УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Ирдоматского сельского поселения

от 30.07.2020 № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСОБЕННОСТЯХ СПИСАНИЯ ИМУЩЕСТВА

НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ

ИРДОМАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения
	1. В настоящем Положении под списанием муниципального имущества, находящегося в собственности Ирдоматского сельского поселения (далее - имущество поселения) понимается комплекс действий, связанных с признанием имущества поселения или его части непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или технологического (функционального) износа, либо выбывшим из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, а также с невозможностью установления его местонахождения, в том числе в результате противоправного действия, а также действий направленных на ликвидацию недвижимого имущества поселения в случае строительства, реконструкции других объектов капитального строительства.

Под частичной ликвидацией (разукомплектацией) имущества поселения понимается комплекс действий, связанных со списанием части имущества поселения, являющегося сложной делимой движимой вещью, при возможности дальнейшего использования имущества поселения по целевому назначению.

* 1. Настоящее Положение определяет особенности списания:

муниципального недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий Ирдоматского сельского поселения;

муниципального движимого имущества, находящегося у органов местного самоуправления, муниципальных казенных предприятий Ирдоматского сельского поселения, муниципальных казенных учреждений на праве оперативного управления, - организациями с письменного согласия Администрации Ирдоматского сельского поселения (далее – Администрация поселения);

муниципального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у органов местного самоуправления на праве оперативного управления, - с письменного согласия Администрации поселения;

муниципального движимого имущества, находящегося у муниципальных бюджетных и автономных учреждений, - указанными организациями самостоятельно, за исключением особо ценного движимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение данного имущества, списание которого подлежит согласованию с Администрацией поселения;

муниципального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у муниципальных автономных и бюджетных учреждений, - по согласованию с Администрацией поселения;

имущества поселения, находящегося в казне Ирдоматского сельского поселения (далее – имущество казны), - на основании постановления Администрации поселения;

затрат по достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию движимого и недвижимого имущества, вложений в объекты нефинансовых активов (далее - имущество поселения).

Действие настоящего Положения не распространяется на списание имущества муниципального унитарного предприятия Ирдоматского сельского поселения, в отношении которого принято решение о несостоятельности (банкротстве) и введено конкурсное производство.

* 1. Основаниями для списания имущества поселения или его части являются:

непригодность имущества поселения или его части для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) невозможность распоряжения ими вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

строительство или реконструкция других объектов капитального строительства, проектом которого предусмотрены работы по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

гибель или уничтожение имущества, невозможность установления его местонахождения, в том числе в результате совершения противоправного действия;

невозможность отнесения затрат по достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию движимого и недвижимого муниципального имущества, на увеличение балансовой стоимости объектов основных средств или нефинансовых активов, либо их отнесение на увеличение балансовой стоимости не предусмотрено нормативными документами;

истечение нормативного срока полезного использования муниципального имущества поселения или начисление амортизации в размере 100% его стоимости не являются основаниями для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

* 1. Списанию не подлежит имущество поселения, на которое наложен арест, обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также имущество поселения, находящееся в залоге.
1. Комиссия по списанию имущества поселения
	1. Подготовку и оформление документов по списанию имущества поселения осуществляет постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию активов (далее – комиссия). Состав данной комиссии по списанию имущества поселения утверждаются приказом руководителя организации, по списанию имущества казны утверждается распоряжением Администрации Ирдоматского сельского поселения.

Таким приказом (распоряжением) на комиссию могут быть возложены дополнительные полномочия, направленные на обеспечение использования имущества поселения по целевому назначению, в том числе при проведении инвентаризации, а также по своевременной подготовке и принятии решений о списании имущества поселения.

* 1. В состав комиссии по списанию имущества казны поселения включаются:

председатель комиссии;

члены комиссии.

* 1. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

* 1. В случае отсутствия у организации работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться специалисты, а также эксперты. Эксперты включаются в состав комиссии на добровольной основе.

Если договором, заключенным между организацией, в которой создана комиссия, и экспертом, участвующим в работе комиссии, предусмотрена возмездность оказания услуг эксперта, оплата его труда осуществляется:

органом местного самоуправления, муниципальным казенным учреждением - в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения их функций;

муниципальным бюджетным учреждением - за счет собственных средств либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за счет средств, предоставленных из бюджета района в форме субсидий;

иными организациями - за счет собственных средств.

Экспертом не может быть лицо организации, на которое возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, исследуемые в целях принятия решения о списании муниципального имущества.

* 1. Решение о списании имущества поселения принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания акта о списании.
	2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

производит осмотр имущества поселения, предлагаемого к списанию, определяет его техническое состояние, составляет документ, свидетельствующий о техническом состоянии имущества поселения (заключение о состоянии, акт осмотра имущества, акт технического состояния имущества, дефектная ведомость), либо рассматривает документ, свидетельствующий о техническом состоянии имущества поселения (заключение о состоянии, акт осмотра имущества поселения, акт технического состояния имущества поселения, дефектная ведомость), предлагаемого к списанию, составленный пользователем имущества поселения (в случае списания имущества казны поселения, переданного ему в пользование по договору владения и (или) пользования);

при списании транспортных средств, технически сложной бытовой и офисной техники и специального оборудования рассматривает заключение специализированной организации, имеющей право на обслуживание и ремонт такого имущества или имеющей право оказывать такие услуги (далее - специализированная организация), при отсутствии соответствующих специалистов в штате организации, имущество которой предлагается к списанию;

принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования муниципального имущества, о возможности и эффективности его восстановления, возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от муниципального имущества, а также о целесообразности и обоснованности списания затрат, которые невозможно отнести на увеличение балансовой стоимости объектов и осуществить постановку на учет объекта основных средств;

устанавливает причины списания, частичной ликвидации (разукомплектации) муниципального имущества поселения (непригодность вследствие физического износа, морального износа, необходимость сноса (ликвидации) при строительстве (реконструкции), длительное неиспользование для управленческих нужд, невозможность установления его местонахождения утрата или повреждение в результате аварий, пожаров, чрезвычайных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий, совершения противоправного действия, нарушения правил технической эксплуатации);

устанавливает возможность использования движимого имущества по целевому назначению после его частичной ликвидации (разукомплектации) в случае наличия соответствующих специалистов в штате организации, имущество, которой предполагается к списанию;

оформляет акт о списании муниципального имущества поселения;

контролирует реализацию мероприятий, предусмотренных актом о списании муниципального имущества поселения;

устанавливает причины невозможности постановки на учет объекта основных средств, отнесения затрат по достройке, дооборудованию, модернизации на увеличение балансовой стоимости объектов основных средств или нефинансовых активов.

1. Особенности принятия решения о согласовании списания имущества поселения, находящегося у муниципальных унитарных предприятий поселения, казенных предприятий поселения, казенных, бюджетных, автономных учреждений поселения, органов местного самоуправления
	1. Списание имущества поселения, находящегося у муниципальных унитарных предприятий поселения, казенных предприятий поселения, казенных, бюджетных, автономных учреждений поселения, органов местного самоуправления (далее - организации), осуществляется по согласованию с Администрацией поселения.
	2. Для принятия решения о согласовании списания имущества поселения организация представляет в Администрацию поселения следующие документы:

ходатайство о согласовании списания имущества поселения, в котором отражаются наименование объекта либо частей объекта, предлагаемых к списанию, год выпуска или ввода в эксплуатацию, инвентарный номер, индивидуализирующие признаки объекта, первоначальная стоимость объекта, остаточная стоимость объекта, срок полезного использования, установленный для данного объекта, и срок фактического использования, обоснование списания и нецелесообразности дальнейшего использования объекта, частей объекта;

копию документа организации о создании комиссии;

копию протокола заседания комиссии, составляемого в случае, если подлежит списанию имущество поселения, о техническом состоянии которого документ составлен специализированной организацией;

копию инвентарной карточки учета основных средств;

копию документа, свидетельствующего о техническом состоянии имущества поселения, составленного комиссией организации или специализированной организацией (с приложением копии документа, подтверждающего право специализированной организации осуществлять такой вид деятельности).

* 1. Для принятия решения о согласовании списания объекта недвижимости, кроме документов, указанных в [пункте 3.2](#P98) настоящего Положения, организация представляет в Администрацию поселения:

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объект недвижимости;

копию документа, подтверждающего право организации на использование земельного участка, расположенного под объектом недвижимости;

копию справки организации, осуществляющей государственный технический учет, о техническом состоянии, характеристиках и адресе объекта недвижимости;

фотоизображение предлагаемого к списанию объекта недвижимости;

копию документа, подтверждающего постановку объекта недвижимости на кадастровый учет (при наличии).

* 1. Для принятия решения о согласовании списания не завершенного строительством объекта недвижимости:

в ходатайстве о согласовании списания организация дополнительно указывает причины прекращения строительных работ;

кроме документов, указанных в [пунктах 3.2](#P98), [3.3](#P111) настоящего Положения, организация представляет в Администрацию поселения справку об отсутствии действующих договоров на завершение строительства объекта.

* 1. Для принятия решения о согласовании списания объекта жилищного фонда поселения, кроме документов, указанных в пункте 3.2, 3.3 настоящего Положения, организация представляет в Администрацию поселения:

копию документа о признании жилого помещения аварийным и подлежащим сносу, составленного межведомственной комиссией по оценке жилых помещений муниципального жилищного фонда района;

копию документа, подтверждающего отсутствие зарегистрированных лиц в жилом помещении, предлагаемом к списанию.

* 1. Для принятия решения о согласовании списания автомототранспортных средств, других видов самоходной техники, водных транспортных средств (далее - транспортное средство):

в ходатайстве о согласовании списания в качестве индивидуализирующих признаков имущества поселения, предлагаемого к списанию, организация дополнительно указывает идентификационный номер транспортного средства, номер двигателя, шасси (при наличии), регистрационный номер (знак) транспортного средства (при наличии);

кроме документов, указанных в [пункте 3.2](#P98) настоящего Положения, организация представляет в Администрацию поселения:

- копию паспорта транспортного средства либо документа, подтверждающего государственную регистрацию иных видов транспортных средств;

- фотоизображение предлагаемого к списанию транспортного средства;

- в случае возникновения необходимости списания транспортного средства в результате аварии копию акта (протокола) о дорожно-транспортном происшествии, документы, подтверждающие меры, принятые к возмещению причиненного организации ущерба.

* 1. Для принятия решения о согласовании списания имущества поселения в случае совершения противоправного действия, пожара, аварии и чрезвычайных ситуаций, кроме документов, указанных в [пунктах 3.2](#P98) - [3.6](#P125) настоящего Положения (в зависимости от вида предлагаемого к списанию имущества поселения), организация представляет в Администрацию поселения:

объяснение руководителя организации о причинах, повлекших наступление события (за исключением случаев чрезвычайных ситуаций);

копию документа уполномоченного органа (организации), подтверждающего факт утраты, повреждения имущества в результате пожара, аварии и чрезвычайных ситуаций;

при совершении противоправного действия также один из следующих документов:

- копию решения следственного органа, органа дознания об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного дела и (или) уголовного преследования;

- копию вступившего в законную силу приговора или решения суда.

* 1. Для принятия решения о согласовании частичной ликвидации (разукомплектации) движимого имущества поселения, кроме документов, указанных в [пунктах 3.2](#P98) - [3.6](#P125) настоящего Положения, организация представляет в Администрацию поселения:

- справку о возможности использования имущества по целевому назначению после его частичной ликвидации (разукомплектации), составленную комиссией организации или специализированной организацией;

- справку о стоимости списываемых частей объекта.

* 1. Для принятия решения о согласовании списания имущества поселения, по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, кроме документов, указанных в [пунктах 3.2](#P98) - [3.6](#P125) настоящего Положения (в зависимости от вида, предлагаемого к списанию имущества района), организация представляет в Администрацию поселения письменное объяснение руководителя организации о причинах, повлекших необходимость списания объекта.
	2. Для принятия решения о согласовании списания объекта недвижимого имущества поселения в случае строительства, реконструкции других объектов капитального строительства, кроме документов, указанных в [пунктах 3.2](#P98), [3.3](#P111) настоящего Положения, организация представляет в Администрацию поселения копию проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей.
	3. Для принятия решения о согласовании списания имущества автономного учреждения поселения дополнительно к документам, указанным в [пунктах 3.2](#P98) - [3.6](#P125) настоящего Положения, автономное учреждение поселения представляет в Администрацию поселения рекомендации наблюдательного совета учреждения по вопросу списания имущества поселения.
	4. Администрация поселения рассматривает вопрос о согласовании списания имущества поселения в течение 30 дней с даты поступления от организации полного пакета документов.
	5. По результатам рассмотрения документов Администрация поселения:

принимает решения:

- о согласовании списания имущества поселения;

- об отказе в согласовании списания имущества поселения в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

направляет организации письмо о приостановлении согласования списания имущества поселения на 30 дней при наличии в Администрации поселения ходатайства другой организации, органа местного самоуправления о передаче имущества, предлагаемого к списанию.

* 1. Решение о согласовании списания имущества поселения оформляется в виде постановления Администрации поселения.

Постановление о согласовании списания имущества поселения в течение 3 рабочих дней со дня издания вручается уполномоченному лицу организации под расписку либо направляется организации средствами почтовой, электронной связи.

* 1. Решение об отказе в согласовании списания имущества поселения принимается Администрацией поселения в случаях:

представления организацией неполного комплекта документов, предусмотренных настоящим разделом;

пригодности имущества для дальнейшего использования;

принятия решения об изъятии имущества.

Решение об отказе в согласовании списания имущества поселения оформляется в виде письма и в течение 5 рабочих дней со дня подписания вручается уполномоченному лицу организации под расписку либо направляется организации средствами почтовой, электронной связи письмом.

1. Особенности списания имущества казны поселения
	1. Процедура списания имущества казны поселения осуществляется на основании одного из документов, поступивших в Администрацию поселения:

ходатайства пользователя имущества казны поселения;

предложения Администрации поселения в отношении имущества казны поселения по результатам проведенной Администрацией поселения проверки использования и сохранности имущества казны поселения, по итогам инвентаризации при наличии оснований для списания имущества казны поселения.

В ходатайстве пользователя имущества казны поселения, предложении Администрации поселения должны быть указаны сведения, перечисленные в [абзаце втором пункта 3.2](#P99) настоящего Положения (в ходатайстве пользователя имущества казны поселения не указываются инвентарный номер, сведения об источнике и объеме финансирования мероприятий по ликвидации имущества).

* 1. Администрация поселения принимает решение о списании имущества казны поселения в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных в [пунктах 3.2](#P98) - [3.10](#P143) настоящего Положения.

Решение о списании имущества казны поселения оформляется в виде постановления Администрации поселения течение 5 рабочих дней со дня издания.

1. Особенности выполнения мероприятий по списанию имущества поселения, находящегося у муниципальных унитарных предприятий поселения, казенных предприятий поселения, казенных, бюджетных, автономных учреждений поселения, органов местного самоуправления
	1. Организация после получения постановления Администрации поселения о согласовании списания имущества поселения осуществляет мероприятия по списанию имущества поселения:

проводит действия по ликвидации списанного имущества (разборка, демонтаж, утилизация) самостоятельно либо с привлечением третьих лиц, имеющих лицензию на данный вид деятельности либо имеющих право оказывать такие услуги в соответствии с законодательством, на основании заключенного договора;

в отношении списываемого недвижимого имущества поселения - обеспечивает проведение мероприятий для снятия объекта недвижимости с кадастрового учета (при наличии кадастрового учета), обеспечивает внесение в Единый государственный реестр недвижимости записи о прекращении прав на объект недвижимости, обеспечивает урегулирование отношений по прекращению использования земельного участка под объектом недвижимости;

в отношении транспортных средств - обеспечивает снятие транспортного средства с учета в уполномоченных органах, осуществляющих регистрацию транспортных средств.

* 1. Денежные средства, полученные от ликвидации имущества поселения, находящегося у организации, остаются в распоряжении организации, за исключением казенных учреждений поселения, органов местного самоуправления.
	2. Акт о списании имущества поселения утверждается Администрацией поселения.
	3. На основании акта о списании и постановления о согласовании списания организация списывает имущество с бухгалтерского баланса.
	4. Для исключения списанного имущества поселения из Реестра имущества поселения организация в течение 10 дней после утверждения акта о списании представляет в Администрацию поселения:

утвержденные акты о списании;

копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по списанию имущества поселения.

* 1. На основании представленных документов Администрация поселения осуществляет действия по исключению списанного имущества из Реестра имущества поселения.
1. Особенности выполнения мероприятий

по списанию имущества казны поселения

* 1. Администрация поселения после подготовки решения о списании имущества казны поселения осуществляет мероприятия по списанию:

проводит действия по ликвидации списанного имущества (разборка, демонтаж, утилизация), на основании заключенного договора на оказание данных услуг в соответствии с Федеральный законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в отношении списываемого недвижимого имущества поселения – осуществляет подготовку акта обследования в соответствии Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и обеспечивает внесение в Единый государственный реестр недвижимости записи о прекращении прав на объект недвижимости;

в отношении транспортного средства, обеспечивает снятие транспортного средства с учета в уполномоченных органах, осуществляющих регистрацию транспортных средств.

* 1. Акт о списании имущества казны поселения утверждается Администрацией поселения и является основанием для:

- исключения имущества казны поселения из Реестра имущества поселения и списанию его с бюджетного учета;

- по уведомлению пользователя имущества казны поселения о проведенной работе по списанию имущества с приложением соответствующих документов.