Информация об исполнении плана мероприятий,

направленных на профилактику коррупционных проявлений

в Администрации Ирдоматского сельского поселения на 2020 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение мероприятий по профилактике коррупционных нарушений | | | |
| 1.1 | Проведение мониторинга нормативной обеспеченности в сфере противодействия коррупции, своевременное внесение изменений и принятие муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Инспектор  Андреева Ю.В. |
| 1.2 | Подготовка и направление в муниципальные учреждения поселения обзоров и информаций об изменениях действующего законодательства о противодействии коррупции | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Инспектор  Андреева Ю.В. |
| 1.3 | Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений применительно к деятельности органов местного самоуправления поселения, муниципальных учреждений поселения | Ежеквартально | Глава поселения  Чернов А.Б.  Инспектор  Андреева Ю.В. |
| 1.4 | Обеспечение актуального состояния антикоррупционных положений в трудовых договорах и должностных инструкциях муниципальных служащих Администрации поселения и руководителей муниципальных учреждений | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 1.5 | Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов (их проектов) с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 1.6 | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных актов в прокуратуру Череповецкого района и Череповецкую межрайонную природоохранную прокуратуру, копий нормативных правовых актов в Государственно-правовой Департамент Правительства Вологодской области для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов области | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Инспектор  Андреева Ю.В. |
| 1.7 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции по осуществлению муниципальных закупок и устранение выявленных коррупционных рисков.  Реализация мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Заместитель главы  Петровская Е.А. |
| 1.8 | Совершенствование системы учета муниципального имущества: анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист  Ецкало Ю.Г. |
| 1.9 | Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 2.Выявление причин и условий проявления коррупции,  мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 2.1 | Осуществление мониторинга возможных коррупционных проявлений в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях поселения посредством анализа обращений, поступивших в адрес Администрации поселения | Ежеквартально  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б. |
| 2.2 | Совершенствование предоставления муниципальных услуг | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б. |
| 2.3 | Подготовка и опубликование сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений поселения, с указанием фактических затрат на их денежное содержание | Ежеквартально | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 2.4 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными и надзорными органами района по вопросам организации противодействия коррупции | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | |
| 3.1 | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации поселения и урегулированию конфликта интересов | Заседаний комиссии не проводилось | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.2 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, руководителей муниципальных учреждений, поступающих на данные должности, основным положениям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:  -об ответственности за коррупционные правонарушения;  -о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования;  -о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей;  -о недопущении получения и дачи взятки;  - запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции | Поступлений на муниципальную службу- для муниципальных служащих, при приеме на работу – для руководителей муниципальных учреждений поселения не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.3 | Повышение квалификации, организация проведения обучающих занятий, семинаров для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений поселения по вопросам противодействия коррупции | Ежеквартально | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.4 | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений поселения по вопросам:  -соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков);  -формирования негативного отношения к коррупции, дарения подарков;  -разъяснения недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.5 | Проведение разъяснительной работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в части соблюдения запретов при увольнении с муниципальной службы | Увольнений с муниципальной службы не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.6 | Информирование муниципальных служащих Администрации поселения, руководителей муниципальных учреждений поселения о выявленных фактах коррупции среди муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений поселения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов | Фактов коррупции не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.7 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований о ежегодном предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе осуществление комплекса мер, связанных с ознакомлением с рекомендациями по заполнению муниципальными служащими данных сведений | 29.04.2020 | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.8 | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | 20.05.2020 | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.9 | Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | Лиц, вновь принятыми на должности муниципальной службы Администрации поселения, не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.10 | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу в части профилактики коррупционных правонарушений | Лиц, вновь принятыми на должности муниципальной службы Администрации поселения, не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.11 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, осуществление мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов | Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.12 | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации поселения требований законодательства, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, инициирование привлечения таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.13 | Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых муниципальными служащими при поступлении на муниципальную службу, входящих в состав личных дел, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Лиц, вновь принятыми на должности муниципальной службы Администрации поселения, не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.14 | Внедрение практики предоставления муниципальным служащим сведений о круге лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, о гражданах или организациях, с которыми муниципальный служащий связан имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.15 | Организация проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством в том числе:  -соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческой организацией;  -выявления случаев нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, с применением соответствующих мер ответственности | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.16 | Проведение проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации поселения, перечень которых утвержден постановлением Администрации поселения, ограничений в случае заключения ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством | Увольнений с муниципальной службы не было | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.17 | Организация работы, направленной на своевременное уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | Уведомлений не поступало | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.18 | Ознакомление муниципальных служащих Администрации поселения с принимаемыми правовыми актами в сфере противодействия коррупции | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.19 | Организация оценки знания положений антикоррупционного законодательства (в том числе с использованием тестирования) при прохождении аттестации муниципальных служащих, а также кандидатов, претендующих на замещение должностей муниципальной службы | При проведении аттестации, при поступлении на муниципальную службу | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 3.20 | Организация проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях поселения | В соответствии с планом проверок | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 4.Повышение уровня доверия населения к деятельности Администрации поселения, формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризация в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания | | | |
| 4.1 | Ведение на официальном сайте Ирдоматского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», обеспечение размещения актуальной информации | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 4.2 | Размещение на официальном сайте Ирдоматского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 29.06.2020 | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 4.3 | Анализ обращений, жалоб граждан на предмет наличия информации о ненадлежащем исполнении обязанностей должностными лицами и фактов проявления коррупции со стороны должностных лиц.  Размещение результатов анализа на официальном сайте Ирдоматского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» | Обращений и жалоб граждан не поступало | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 4.4 | Ежегодное повышение квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Постоянно  в течение  года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 4.5 | Анализ исполнения планов по противодействию коррупционным правонарушениям в муниципальных учреждениях поселения | до 15 июня  до 15 декабря | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |
| 4.6 | Размещение отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим планом на официальном сайте Ирдоматского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции». | В конце года | Глава поселения  Чернов А.Б.  Главный специалист Шиловская Г.И. |