

# АДМИНИСТРАЦИЯ ИРДОМАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2022 № 24

д. Ирдоматка

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ирдоматского сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ирдоматского сельского поселения, утвержденным решением Совета Ирдоматского сельского поселения от 28.11.2021 № 163,

Администрация поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ирдоматского сельского поселения.
2. Постановление вступает в силу с 01.03.2022 года.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Ирдоматском информационном вестнике и размещению на официальном сайте Ирдоматского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения

А.Б. Чернов

(оформляется на бланке администрации поселения)

**Проверочный лист**  
(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок  
по муниципальному контролю  
за соблюдением Правил благоустройства на  
территории Ирдоматского сельского поселения в отношении юридических лиц или  
индивидуальных предпринимателей,  
осуществляющих деятельность на территории Ирдоматского сельского поселения

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрации Ирдоматского сельского поселения.

2. Проверочный лист утвержден постановлением Администрации Ирдоматского сельского поселения от 28.01.2022 № 24.

3. Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

4. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты:

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_.

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: \_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопросы	Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			ДА	НЕТ
1.	Наличие Устава организации	ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ		
2.	Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом (ами), одобренный протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 1, 2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		
3.	Наличие элементов благоустройства территории:	Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ирдоматского сельского поселения, утвержденное решением Совета Ирдоматского от 28.11.2021 № 163		
3.1	установка ограждений, не препятствующих свободному доступу инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта,			

	социального обслуживания населения		
3.2	содержание фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест		
3.3	содержание специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений		
3.4	осуществление земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Администрации поселения и Правилами благоустройства		
3.5	Соблюдение требований по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов, включая инвалидов и других маломобильных групп населения, безопасного пешеходного движения на период осуществления земляных работ		
3.6	Соблюдение требований по уборке территории _____ в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений		
3.7	Соблюдение требований по уборке территории _____ в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов		
3.8	Соблюдение требований по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования		
3.9	Соблюдение требований по		

	посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников		
3.10	Соблюдение требований по складированию твердых коммунальных отходов		
3.11	Соблюдение требований к содержанию кошек и собак, сельскохозяйственных животных и домашней птицы		
3.12	Соблюдение требований по размещению и содержанию детских и спортивных площадок, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм, ограждений, знаков адресации и информационных конструкций		
3.13	Соблюдение требований по праздничному оформлению территории муниципального образования		
3.14	Соблюдение требований по содержанию системы дренажей и дождевой канализации		
3.15	Соблюдение требований по организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок		

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица проводящего проверку:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Подпись юридического лица,  
индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_ (юридическое лицо, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя)